

# 國立旗山農工 111 年度「校園職業安全衛生管理工作小組暨業務管理實地諮詢輔導工作協調」會議記錄

壹、時間：111 年 09 月 29 日(星期四)上午 12 點 35 分

貳、地點：小會議室

參、主持人：潘致強校長

記錄：林子彤老師

肆、與會人員：如簽到表

伍、上次會議決議及指裁示事項(111.9.22)

## ● 代理主席指裁示事項：

1. 有關職安改善項目各單位大多已於 9/22 簽出，總計改善經費頗大，請實習處按緊急所需列出採購順序，如化學品處理與藥品等採購列優先處理，會後由主計室、實習處與校長一起商討經費來源儘速採購，不足的部份於下年度編列或向上申請專款補助。
2. 職安實地諮詢輔導預定時程表已由秘書規畫列出如附件一，請確實把握 10/5 日送自評表與 10/12 上午實地訪視的時間點儘快完成準備，訪視座談地點規畫於圖書館辦理，委員實地訪視的重點項目可先詢問承辦單位，配合規劃訪視路線以節省訪視時間。
3. 請實習處就初步檢視各科實習工場應改進項目，分科詳列後會各科，儘速改善；並請實習處會同總務處就目前校園內施工場域的環境進行會堪，有需改進的地方也確實列出。
4. 諮詢輔導分工計畫表項目 1~3 項由秘書室負責，請實習處與總務處提供訪視的資料。
5. 計畫表第 1 及 3 項要函報的部份，請協行子彤老師儘速找出相關資料並處理。
6. 訪視資料的表面效度要有，資料呈現統一採用紅色的資料夾，也可整理裝訂成冊，標籤格式由秘書室統一訂定，請各處室先提出大概所需資料夾數目給秘書室。

## ● 需持續管制事項

案由一:因應職安訪視，將在「訪視前安排巡視各科實習場域」，提請討論

**決議:考量訪視項目眾多，並具專業性，請以書面自評方式取得各實習場域之書面確認，並於 9.29 日前完成，並提出困難事項。**

案由二:實習處已於 111 年 9 月 14 日完成化學品安全管理會議，有關需改善項目請裁示經費來源，提請討論。

說明:

1. 農經科、園藝科、食品科和畜保科皆有過期或不使用的藥品(含有機溶劑)，擬規劃將實驗場所有害事業廢棄物統一集中，委由成大環境保護暨安全衛生中心處理。
2. 農經科與園藝科無藥品櫃，是否購買以符合標準。
3. 農經科無緊急沖洗器、園藝科與畜保科緊急沖洗器位置設置不當，是否設置以符合標準。
4. 農經科、園藝科、食品科和畜保科各實驗桌皆無抽風罩，是否設置以符合標準。
5. 農經科、園藝科和畜保科無標準化學廢液專區和 HDPE 桶，是否設置以符合標準。
6. 各科有害事業廢棄物和一般廢棄物，是否依照廢棄物清理法集中處理。

**決議:請最遲於 9.22 日前估列所需經費，簽核後確認。**

案由三:因應職安訪視，實習場域插座須標示電壓、實驗室需張貼危害標示警示語...等請裁示經費來源，提請討論。

說明:

**決議:請最遲於 9.22 日前估列所需經費，簽核後確認。**

案由四:有關職安訪視表單初步填寫狀況，提請討論。

決議:

1. 有需經費者，請最遲於 9.22 日前估列所需經費，簽核後確認。
2. 有關確認事宜，採用書面確認，確有現場檢核之實務需求再現場實施。
3. 目前校內同仁證照剛屆期，再規畫送訓甲種之人員計畫。

案由五:有關職安訪視自評表填寫與輔導預定時程表，提請討論。

決議:

- 請子彤老師於 9.19(一)下班前參考友校評鑑表格附件為本校草案後(在評鑑項目部分是空白的又，在請大家參考玉井的部分，以避免混淆)，掛上網路磁碟以供下載。
- 請於 9.20(二)~9.21(三)中午前，由各主政處室檢核評鑑項目之填寫合宜性(\*要注意一下佐證資料能否提供\*)，若有修正請聯繫子彤老師。
- 請子彤老師於 9.21(三)~9.22(四)中午前初檢評鑑表之表面效度，並於 9.22 會議提出再修正事項。
- 有關報告 PPT 請實習處宏周主任預備。

五、臨時動議

- 清潔劑、酒精、鹽酸會後再請學務處衛保組協助清冊、標示、管控。
- 請秘書參考下列附件一規劃本校準備期程於 9.22 提出說明。
- 有關組織人員與會議之正名，比照玉井架構，也於今日會議通過修正。
- 有關資料檢視之編碼與檔案夾格式，再請秘書規劃原則，並於 9.22 會議提出。

陸、工作報告:

- 一、請各處室及各科將應提供文件於 10/4 日前繳至實習處，以利文件彙整呈現。
- 二、實習主任及職安文件負責人已於 111 年 9 月 14 及 21 日初步檢視食品科、農經科、園藝科、機械科、電機科、畜保科，跟該科主任及技師確認工場應改進項目，會於 9 月 29 日前往檢視家政科.生機科.汽車科之工場，並於 10 月 5 日再次前往各科確認工場現況。
- 三、因應 111 年 10 月 12 日(星期三)職安訪視，各科已陸續回填資料及實習場域規整，包含:實習場域環境整潔(工具不落地、實習警示語、電壓標示、實習場域逃生路線標示、緊急事故通報程序、實習場所災害訪查作業流程圖、緊急求救系統事件處理流程圖、儀器設備簡易「操作步驟」、儀器設備「使用紀錄」。急救品及警示語標籤和緊急通報資訊因尚在印製中會於 10 月 5 日前發放給各科張貼。
- 四、諮詢輔導簡報檔因部份文件尚未齊全，故尚在整理中
- 五、各科均在 9 月 22 日前將科內關於職安訪視需求項目估價簽出。
- 六、急救品及警示語標籤和緊急通報資訊會於 9 月 27 日前發放給各科張貼。?
- 七、化學品管理紀錄表已跟稽查單位薛小姐確認格式可與教育部相同且無須分科。
- 八、9/23(五)已於農經科二樓視聽教室完成 111 年度職業安全衛生危害預防全國校園巡迴展活動。
- 九、總務處當日在校園各施工區域，務必提醒廠商請做好標示及相關防護。
- 十、下次管控時間點為 1001 日若有困難疑義，請隨時提出商議協調。

柒、提案討論:

捌、臨時動議

玖、主席指裁示事項

- 一、因應 10.12 上午職安訪視，當日相關同仁及技士佐管制休假。
- 二、因應 10.12 上午職安訪視陪同委員及報告等，當日秘書、總務主任、實習主任、職安協辦等若有課務問題，原則以 1:1 調代處理。餘科主任、組長等課務較多，課務原則正常進行，無課之相關同仁請隨同在场。
- 三、化學藥劑廢品盡量於訪視前完成處理，未及於訪視前列管之相關改善事項資料，再向委員呈現，並說明本校管制進行及經費籌畫之考量。
- 四、訪視書面資料請持續於 1001(一)前，彙送至校長室會客室以為盤點。
- 五、目前聯繫雖當日委員實查為一組，並當場勾選戳定點，但仍請實習處規劃動線草案以為應變。
- 六、有關本校職安衛 20 法規，請子彤盡速將修正版資料函送台南高商及勞動部職業安全衛生署（南區職業安全衛生中心）備查。

拾、散會

附件一

國立旗山高級農工職業學校 111 年度校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導預定時程表				
日期	星期	工作項目	內容	備註
111/09/01	四	111 學年度職業安全衛生委員會第一次會議	1. 工作報告,10/12 諮詢輔導說明 2. 初步確定諮詢輔導分工項目 3. 本校職業安全衛生業務管理章則內容修訂通過	12:00 行政大樓 3F 小型會議室
111/09/14	三	化學品安全管理會議	1. 初步檢視食品科、農經科、園藝科工場	
111/09/15	四	111 學年度職業安全衛生委員會第二次會議	1. 修訂諮詢輔導分工項目 2. 討論實地諮詢輔導訪視的預定時程表 3. 決定檢視各實習場域的時間 4. 討論訪視表冊初步填寫狀況	12:35 線上會議
111/09/20	二	規章檢視完成	1. 上傳網路硬碟與職安網站 2. 委員建議他校之注意事項改善檢討	
111/9/21	三	實地訪查實習場域	1. 檢視機械科、電機科、畜保科工場 2. 檢視總務處校園施工場域	
111/09/22	四	111 學年度職業安全衛生委員會第三次會議	1. 修訂實地諮詢輔導訪視的預定時程表 2. 各科、各處室繳交資料及自評表完成 3. 資料夾內外容呈現方式	12:35 線上會議

國立旗山高級農工職業學校				
111 年度校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導預定時程表				
日期	星期	工作項目	內容	備註
			4. 討論各單位實地訪查準備的缺失	
111/09/28	三	網站檢視		
111/09/29	四	111 學年度職業安全衛生委員會第四次會議	1. 完成自評表彙整 2. 審視自評表冊內容(自評分數) 3. 討論各科工場訪視分組路線	10:00 行政大樓 3F 小型會議室
111/10/01	一	資料彙整完成	1. 修訂完成自評表 2. 初步檢視諮詢輔導簡報檔	
111/10/05	三	寄送校園安全衛生管理制度自評表表冊	1. 學校背景資料、輔導自評表電子檔七日前傳送台南高商	
111/10/7	五	諮詢輔導佐證資料陳列	1. 下午五點前將資料陳列完成 2. 檢視諮詢輔導簡報檔完成	行政大樓 3F 大型會議室(或圖書館)
111/10/11	二	工作小組預檢視	1. 檢視各諮詢輔導資料準備情形 2. 檢視路線及各科工場	9:00 行政大樓 3F 小型會議室, 會後檢視資料、工場(科主任或技士陪同)
111/10/12	三	<b>校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導</b>		
		09:00~09:30 學校說明校園職業安全衛生管理辦理情形		
		09:30~11:30 諮詢輔導內容檢核(資料檢視、學校現場訪視)		
11:30~12:00 綜合座談				
其他配合事項：				
1、10/12 本校與會人員(10 人)：校長、秘書、總務主任、教務主任、學務主任、實習主任、庶務組長、實習組長、人事主任、林子彤老師。				
2、10/12 當天上午課務部份，請教務處協助排代。				
3、請各科科主任及技士(佐)第 2、3、4 節在各科待命，各工場教室先不上鎖。				
4、引導人員：教官室劉龍樺主教				
5、請衛生組 10/11 星期二上午，協助加強行政大樓三樓男女廁所清潔(或圖書館)。				
6、電子跑馬燈：設備組，會場歡迎海報、會議流程海報製作：實習處				
7、餐盒代訂：秘書室陳瑩茹小姐(訪視委員 4 人+國教署 1 人+隨行 1 人)				
8、諮詢委員皆由南商安排無須接送，到校時請警衛進行體溫量測、實聯制登記。				
9、會場布置：諮詢輔導表冊及簡報檔 6 份、筆、與會人員桌牌(實習處)				

國立旗山農工 110 年度校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導分工計畫				
項目	計畫項目	評分關鍵項目、佐證資料	負責處室	備註
0	學校背景資料調查表		實習處	

國立旗山農工 110 年度校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導分工計畫				
項目	計畫項目	評分關鍵項目、佐證資料	負責處室	備註
1	職業安全衛生管理規章	1. 職業安全衛生管理規章 2. 學校安全衛生管理人員是否向勞動檢查機構報備。	秘書室	實習處總務處
2	職業安全衛生管理計畫	1. 職業安全衛生管理計畫經費預估經費	秘書室	實習處總務處
3	安全衛生工作守則	1. 是否報請勞動檢查機構備查	秘書室	實習處總務處
4	職業安全衛生作業標準	1. 安全衛生作業標準(實驗室中) 2. 安全衛生作業標準(實習工場中)	教務處 實習處	(附表 1)
5	安全衛生教育訓練	1. 教育訓練計畫及執行成果 *安全衛生訓練計畫(實驗室--教務處、實習工場--實習處) *自衛消防編組演練(總務處) *防震防災逃生演練(學務處) 2. 證照(甲級業務主管、防火管理人、急救人員、危險機械、高壓氣體)	教務處 總務處 實習處 學務處	
6	採購安全衛生管理	採購契約	總務處	
7	承攬商安全衛生管理	1. 工程開工安全衛生會議 2. 共同作業協議組織協調會 3. 施工配合同意書 4. 特殊作業申請表 5. 承攬商完工驗收評鑑表 6. 承攬商違反施工規定案件通知書 7. 承攬商勞工安全衛生管理人員設置報備申請書 8. 承攬商人員意外傷害事故報告表	總務處	
8	危害鑑別與風險評估執行	風險評估表(記得核章)	實習處	
9	危害通識	1. 危害性化學品清單 2. 毒性及關注化學物質運作紀錄表 3. 危害通識教育訓練 4. 標示格式	實習處	危害性化學品
10	自動檢查	1. 自動檢查計畫(附表 2) 2. 00 場所 00 機械/設備自動檢查紀錄表(附表 3) 3. 00 場所 00 機械/設備作業檢點紀錄表 4. 每月定期檢查紀錄表 5. 升降機每月定期檢查記錄表(總務) 6. 安全防護用具檢查表 7. 電動手工具定期檢查表 8. 用電(高/低電壓)設備巡查月報表	教務處 學務處 總務處 實習處	教務 (1. 2. 3. 4. 10. 13)  學務 (10. 13)  總務 (5. 7. 8. 13)

國立旗山農工 110 年度校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導分工計畫				
項目	計畫項目	評分關鍵項目、佐證資料	負責處室	備註
		9. 乾燥機每年定期檢查 10. 空氣壓縮機機械部分每年定期檢查表(教務、學、實) 11. 離心機械設備每年定期檢查記錄表 12. 特定化學設備、附屬設備檢查記錄表 13. 一般辦公室每週安全衛生自動檢查檢點記錄表(放各處室)		實習 (1. 2. 3. 4. 6. 7. 9. 10. 11. 12. 13)
11	作業環境監測	1. 工作場所資料調查 2. 危害因子作業清查表	實習處	
12	個人安全衛生防護器具管理	1. 防護具定期檢查表	實習處	
13	教職員工健康管理	1. 健康檢查資料	學務處 人事室	
14	緊急應變	1. 化學品清單 2. 演練紀錄(地震、感電、化學、火災、氣體、爆炸、燒燙傷、切割穿刺傷…等) 自衛消防編組演練(總務處)	實習處	
15	職業災害事故調查及處理	1. 校安通報 2. 職災通報	學務處 實習處	
16	變更管理	變更管理辦法	總務處	
17	人因性危害防止	1. 人因性危害預防計畫 2. 肌肉骨骼傷病及危害調查	學務處	護理師
18	母性特別保護危害預防	工作場所母性健康保護計畫	人事室	護理師
19	異常工作負荷促發疾病預防	異常工作負荷促發疾病預防計畫	總務處	
20	執行職務遭受不法侵害預防	1. 書面聲明(校長簽章) 2. 執行職務遭受不法侵害預防計畫	人事室	

委員綜合建議彙整	
現場訪視建議:	
• 電腦教室:	
1. 電盤部分皆已設置中隔板，建議註明相對應開關，以利災害發生時可即時斷電。	
2. 因電腦教室為高架地板，若後續須維修時須注意人員跌落之問題。	
• 鍋爐:(總務處)	
1. 鍋爐機房之用電設備(配電盤、馬達…等設備)有感電之虞。	
2. 鍋爐需有小型鍋爐操作人員證照。	
3. 爬梯需有護籠保護措施。	
4. 鍋爐、發電機、高壓機房需上鎖，並標示非專業人員禁止進入。	

•化學品室及實驗室:(實習處、總務處)

1. 請移除毒性化學物質運作場所(無毒性物質)。
  2. 安全資料表請更新。
  3. 廢液桶(區)請標示。
  4. 如有閒置化學品請移除。
  5. 電盤前方請勿置放物品。
  6. 實驗室電盤請設相對應開關之標示。
  7. 實驗中請配戴適當防護具。
- 建議編列經費全面檢視學校配電箱，並依規定建置中隔板。另其他相關設備亦應進行維繫保養及檢修。
  - 各場域之滅火器均已過期，應立即更新藥粉並列入定期追蹤。
  - 實驗場所應配置相關防護裝備(防護實驗衣、護目鏡…等)，另操作使用雷射筆應另配置防護眼睛之護目鏡。
  - 施工期間相關施工器具勿堆放於消防設備前方，並請全面檢視滅火器。
  - 全面檢視消防設備其外包廠商是否具體落實(例如:滅火器)。
  - 全面檢視配電盤(漏電斷路器、中隔板)。
  - 安衛警語、重點危害預防標示可增加明顯張貼，並考量發生過之災害。
  - 全面檢視校園各式插座，編列經費改善。
  - 全面檢視設備並辦理年度安檢。
  - 建議校護可派訓取得職護證照，有助未來推動四大計畫(人因、異常工作負荷、母性保護、不法侵害)，或是可用委外方式辦理推動相關健康保護工作。
  - 各項管理辦法與計畫需分責全校各相關單位主責或為對應窗口。
  - 重要安衛標語應考量職災案例並製作張貼。

國立旗山農工111年度「校園職業安全衛生管理工作小組暨業務管理實地諮詢  
輔導工作協調」\_簽到表

壹、時間：111年09月29日(星期四)上午12點35分

貳、地點：小型會議室

參、主持人：潘致強校長

記錄：林子彤老師

肆、與會人員：如簽到表

職稱	姓名	簽名
校長	潘致強	潘致強
秘書	梁國賢	梁國賢
教務主任	傅仁鵬	傅仁鵬
學務主任	張淑儀	
總務主任	李秀鳳	李秀鳳
實習主任	林宏周	林宏周
輔導主任	史慈芬	史慈芬
圖書館主任	黃芝詠	黃芝詠
人事主任	羅崇剛	羅崇剛
主計主任	黃玉梭	黃玉梭
行政協行	林子彤	林子彤

工友

陳溢如

陳溢如

工友

曾元麟

曾元麟

111 年度

校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導

校園安全衛生管理制度自評表

受輔導學校：國立旗山高級農工職業學校

承辦主管簽章：

校長簽章：

中華民國 111 年 9 月 19 日

### 學校背景資料調查表

本年度校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導實施計畫即將開始執行，為有效推展與執行輔導業務，請詳填本件有關貴校安全衛生管理相關之基本資料之調查表，以供輔導委員於工作開始執行前參酌。本調查表包含基本資料、機械設備資料調查、及化學品資料調查三大項。

#### 一、基本資料

(一) 教職員工生(領薪者)人數: \_\_\_\_\_ 第二類(實驗場所): \_\_\_\_\_ 人(專業群科專業教師)。

編號	群	科別/學程	實驗場所名稱	間數
01	機械群	機械科	CNC 銑床工廠	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
			CNC 車床工廠	
			電腦教室	
			製圖教室(一)	
			車床工廠	
			創客教室	
			鉗工工廠	
			視聽教室	
			CNC 綜合工廠	
			製圖教室(二)	
			機械電學實習工廠	
			銑床工廠	
			長材料室	
			02	
氣油壓實習工場				
機電整合實習工場				
作業機械實習工廠				
工業配線實習工廠				
專題製作實習工廠				
作業機械實習工廠2				
鉗工廠				
03		生物產業機電科	室內配線檢定場	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
			電工機械實習工場	
			基礎配電實習工場	
			專題實作實習工場	
			室內配線實習工場	
			工業配線實習工場	
			媒體教室	
			邏輯電路實習工場	
			微電腦實習工場	
			電子學實習工場	
			PLC(二)實習工場	
			PLC(一)實習工場	
			機電整合實習工場	
			家電實習工場	
			工業配線檢定場	

編號	群	科別/學程	實驗場所名稱	間數
			基本電學實習工場 感測電路實習工場 電子電路實習工場	1
04	動力機械群	汽車科	綜合及底盤工場 製圖教室 電系工場 機車工場-1 機車工場-2 柴油引擎工場 汽油引擎工場 液氣壓及電子工場 基礎工場 大車實習工場	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
05	農業群	農場經營科	組培教室 視聽教室 農園教室 儲藏室 農場教室	1 1 1 1 1
06	農業群	園藝科	檢定教室 視聽教室 儲藏室 技藝教室 加工教室 組培教室 藍染教室	1 1 1 1 1 1 1
07	農業群	畜產保健科	畜牧教室 畜產加工教室 飼料分析教室 生理解剖教室 寵物美容教室 視聽教室	1 1 1 1 1 1
08	家政群	家政科	西餐烹調教室 中餐烹調教室 餐廳 調飲教室 韻律教室 平車教室 嬰幼兒保育教室 手工藝教室	1 1 1 1 1 1 1 1
09	食品群	食品加工科	米麵實習教室 加工實習教室 烘焙教室 A 烘焙教室 B 微生物實驗室 專題教室 A	1 1 1 1 1 1 1

編號	群	科別/學程	實驗場所名稱	間數
			專題教室 B	1
			化學實驗室	1
			檢驗分析教室	

(二)教職員工生(領薪者)人數:第三類(其他適用職業安全衛生法場所或作業):\_\_\_\_\_人。

## 二、目前職業安全衛生管理人員人力

目前學校從事相關職業安全衛生管理之人力	職業安全衛生業務主管：甲種 <u>0</u> 人；乙種 <u>0</u> 人；丙種 <u>0</u> 人。 職業安全衛生管理員： <u>0</u> 人。 職業安全管理師： <u>0</u> 人。 職業衛生管理師： <u>0</u> 人。 勞工健康服務醫護人員： 勞工健康服務醫師 <u>0</u> 人，特約：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 勞工健康服務護理人員 <u>0</u> 人，特約：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 有機溶劑作業主管： <u>1</u> 人。 特定化學物質作業主管： <u>1</u> 人。 粉塵作業主管： <u>0</u> 人。
---------------------	---

## 三、機械設備

### 3.1.1 危險性機械

校內是否有危險性機械	否 <input checked="" type="checkbox"/>		
	是 <input type="checkbox"/> (若有請填下方欄位)		
	名稱	說明(規格...)	數量(座)
危險性機械之說明:			
危險性機械	一、固定式起重機：吊升荷重在三公噸以上之固定式起重機或一公噸以上之斯達卡式起重機。 二、移動式起重機：吊升荷重在三公噸以上之移動式起重機。 三、人字臂起重桿：吊升荷重在三公噸以上之人字臂起重桿。 四、營建用升降機：設置於營建工地，供營造施工使用之升降機。 五、營建用提升機：導軌或升降路高度在二十公尺以上之營建用提升機。 六、吊籠：載人用吊籠。		

### 3.1.2 危險性設備

校內是否有危險性設備	否 <input checked="" type="checkbox"/>		
	是 <input type="checkbox"/> (若有請填下方欄位)		
	名稱	說明(規格...)	數量(座)
危險性設備之說明:			
危險性設備	一、鍋爐：		

(一)最高使用壓力(表壓力，以下同) 超過每平方公分1公斤，或傳熱面積超過1平方公尺(裝有內徑25公厘以上開放於大氣中之蒸汽管之蒸汽鍋爐、或在蒸汽部裝有內徑25公厘以上之U字形豎立管，其水頭壓力超過5公尺之蒸汽鍋爐，為傳熱面積超過3.5平方公尺)，或胴體內徑超過300公厘，長度超過600公厘之蒸汽鍋爐。

(二)水頭壓力超過10公尺，或傳熱面積超過8平方公尺，且液體使用溫度超過其在1大氣壓之沸點之熱媒鍋爐以外之熱水鍋爐。

(三)水頭壓力超過10公尺，或傳熱面積超過8平方公尺之熱媒鍋爐。

(四)鍋爐中屬貫流式者，其最高使用壓力超過每平方公分10公斤(包括具有內徑超過150公厘之圓筒形集管器，或剖面面積超過177平方公分之方形集管器之多管式貫流鍋爐)，或其傳熱面積超過10平方公尺者(包括具有汽水分離器者，其汽水分離器之內徑超過300公厘，或其內容積超過0.07立方公尺者)。

二、壓力容器：

(一)最高使用壓力超過每平方公分1公斤，且內容積超過0.2立方公尺之第一種壓力容器。

(二)最高使用壓力超過每平方公分1公斤，且胴體內徑超過500公厘，長度超過1000公厘之第一種壓力容器。

(三)以「每平方公分之公斤數」單位所表示之最高使用壓力數值與以「立方公尺」單位所表示之內容積數值之積，超過0.2之第一種壓力容器。

三、高壓氣體特定設備：

指供高壓氣體之製造(含與製造相關之儲存)設備及其支持構造物(供進行反應、分離、精鍊、蒸餾等製程之塔槽類者，以其最高位正切線至最低位正切線間之長度在五公尺以上之塔，或儲存能力在300立方公尺或3公噸以上之儲槽為一體之部分為限)，其容器以「每平方公分之公斤數」單位所表示之設計壓力數值與以「立方公尺」單位所表示之內容積數值之積，超過0.04者。但下列各款容器，不在此限：

(一)泵、壓縮機、蓄壓機等相關之容器。

(二)緩衝器及其他緩衝裝置相關之容器。

(三)流量計、液面計及其他計測機器、濾器相關之容器。

(四)使用於空調設備之容器。

(五)溫度在攝氏35度時，表壓力在每平方公分50公斤以下之空氣壓縮裝置之容器。

(六)高壓氣體容器。

(七)其他經中央主管機關指定者。

四、高壓氣體容器：

指供灌裝高壓氣體之容器中，相對於地面可移動，其內容積在500公升以上者。但下列各款容器，不在此限：

(一)於未密閉狀態下使用之容器。

(二)溫度在攝氏35度時，表壓力在每平方公分50公斤以下之空氣壓縮裝置之容器。

(三)其他經中央主管機關指定者。

### 3.2需符合安全標準之機械、設備或器具

校內是否有	否 <input type="checkbox"/>
職安法第七	是 <input checked="" type="checkbox"/> (若有請填下方欄位)

條所稱需符合安全標準之機械、設備或器具	名稱	說明(規格....等)	數量(座)
	動力推高機(汽車科)	Tailift/台勵福/載重2.5噸/自排	2
	研磨機(汽車科)	集塵式砂輪機/吸帝牌/T-8(HP:1/2)	4
	研磨機(生機科)	集塵式砂輪機/順帆牌/T-8(HP:1/2)	1
	研磨機(生機科)	集塵式砂輪機/元寶牌/T-8(HP:1/2)	1
	研磨輪(汽車科)	手提砂輪機/JEPSON/4301/110V/功率：790W	3
	研磨輪(汽車科)	手提砂輪機/日立/PDA-100K/110V/功率：705W	1
研磨輪(機電科)	手提砂輪機/日立/PDA-100K/110V/功率：705W	2	

需符合安全標準之機械、設備或器具之說明：

一、動力衝剪機械。	七、防爆電氣設備。
二、手推刨床。	八、動力衝剪機械之光電式安全裝置。
三、木材加工用圓盤鋸。	九、手推刨床之刀部接觸預防裝置。
四、動力堆高機。	十、木材加工用圓盤鋸之反撥預防裝置及鋸齒接觸預防裝置。
五、研磨機。	十一、其他經中央主管機關指定公告者。
六、研磨輪。	

### 3.3 前述危險性設備以外，其他適用鍋爐及壓力容器安全規則之設備

校內是否有除了危險性設備以外，其他適用鍋爐及壓力容器安全規則之設備(不適用的部分請參照下方說明)	否 <input type="checkbox"/>			
	是 <input checked="" type="checkbox"/> (若有請填下方欄位)			
	設備名稱(液化石油氣氣體鋼瓶...)	說明	容量	數量
	液化石油氣氣體鋼瓶(畜保科)	實習用	20 公斤裝	2 瓶
	液化石油氣氣體鋼瓶(食品科)	實習用	20 公斤裝	6 瓶
	液化石油氣氣體鋼瓶(家政科)	實習用	50 公斤裝	6 瓶
	二氧化碳氣體鋼瓶(生機科)	焊接用	40 公斤裝	1 瓶
	二氧化碳氣體鋼瓶(汽車科)	焊接用	40 公斤裝	2 瓶
	二氧化碳氣體鋼瓶(汽車科)	焊接用	3 公斤裝	1 瓶
	氫氣氣體鋼瓶(生機科)	焊接用	40 公斤裝	1 瓶
	氫氣氣體鋼瓶(汽車科)	焊接用	40 公斤裝	2 瓶
	氫氣氣體鋼瓶(汽車科)	焊接用	10 公斤裝	1 瓶
	氧氣氣體鋼瓶(生機科)	焊接用	3 公斤裝	1 瓶
	氧氣氣體鋼瓶(汽車科)	焊接用	2 公斤裝	6 瓶
	氮氣氣體鋼瓶(生機科)	切割用	40 公斤裝	1 瓶
乙炔氣體鋼瓶(生機科)	焊接用	2 公斤裝	1 瓶	
乙炔氣體鋼瓶(汽車科)	焊接用	2 公斤裝	1 瓶	
乙炔氣體鋼瓶(汽車科)	焊接用	1.5 公斤裝	5 瓶	
不適用鍋爐及壓力容器安全規則設備之說明：				
一、最高使用壓力在每平方公分1公斤以下或0.1百萬帕斯卡(MPa)以下，且傳熱面積在0.5平方公尺以下之蒸汽鍋爐。	八、內容積在0.004立方公尺以下，且未具集管器及汽水分離器之貫流鍋爐，其以「每平方公分之公斤數」			

<p>二、最高使用壓力在每平方公分1公斤以下或0.1百萬帕斯卡(MPa)以下，且胴體內徑在200毫米以下，長度在400毫米以下之蒸汽鍋爐。</p> <p>三、最高使用壓力在每平方公分3公斤以下或0.3百萬帕斯卡(MPa)以下，且內容積在0.0003立方公尺以下之蒸汽鍋爐。</p> <p>四、傳熱面積在2平方公尺以下，且裝有內徑25毫米以上開放於大氣中之蒸汽管之蒸汽鍋爐。</p> <p>五、傳熱面積在2平方公尺以下，且在蒸汽部裝有內徑25毫米以上之U字形豎立管，其水頭壓力在5公尺以下之蒸汽鍋爐。</p> <p>六、水頭壓力在10公尺以下，且傳熱面積在4平方公尺以下之熱水鍋爐。</p> <p>七、最高使用壓力在每平方公分10公斤以下或100萬帕斯卡(MPa)以下(不包括具有內徑超過一百五十毫米之圓筒形集管器，或剖面積超過177平方公分之方形集管器之多管式貫流鍋爐)，且傳熱面積在5平方公尺以下之貫流鍋爐(具有汽水分離器者，限其汽水分離器之內徑在200毫米以下，且其內容積在0.02立方公尺以下)。</p>	<p>單位所表示之最高使用壓力數值與以「立方公尺」單位所表示之內容積數值之乘積在0.2以下，或以「百萬帕斯卡(MPa)」單位所表示之最高使用壓力數值與以「立方公尺」單位所表示之內容積數值之乘積在0.02以下者。</p> <p>九、最高使用壓力在每平方公分1公斤以下或0.1百萬帕斯卡(MPa)以下，且內容積在0.04立方公尺以下之第一種壓力容器。</p> <p>十、最高使用壓力在每平方公分1公斤以下或0.1百萬帕斯卡(MPa)以下，且胴體內徑在200毫米以下，長度在1000毫米以下之第一種壓力容器。</p> <p>十一、以「每平方公分之公斤數」單位所表示之最高使用壓力數值與以「立方公尺」單位所表示之內容積數值之乘積在0.04以下，或以「百萬帕斯卡(MPa)」單位所表示之最高使用壓力數值與以「立方公尺」單位所表示之內容積數值之乘積在0.004以下之第一種壓力容器。</p>
---	---

#### 四、化學品

校內是否有使用或儲存「有機溶劑」	<input type="checkbox"/> 是，請檢附化學品清單。
校內是否有使用或儲存「特定化學物質」	<input type="checkbox"/> 是，請檢附化學品清單。
校內是否有使用或儲存「優先管理化學品」	<input type="checkbox"/> 是，請檢附化學品清單。
校內是否有使用或儲存「管制性化學品」	<input type="checkbox"/> 是，請檢附化學品清單。
校內是否有使用或儲存「放射性物質」	<input type="checkbox"/> 是，請檢附化學品清單。
校內是否有使用或儲存「應實施作業環境監測物質」	<input type="checkbox"/> 是，請檢附化學品清單。
校內是否有使用或儲存「特別危害健康物質」	<input type="checkbox"/> 是，請檢附化學品清單。
<p>備註：</p> <p>一、上述說明之有機溶劑請參照「有機溶劑中毒預防規則」所列。</p> <p>二、上述說明之特定化學物質請參照「特定化學物質危害預防標準」所列。</p> <p>三、上述說明之優先管理化學品請參照「優先管理化學品之指定及運作管理辦法」所列。</p> <p>四、上述說明之管制性化學品請參照「管制性化學品之指定及運作許可管理辦法」所列。</p> <p>五、上述說明之應實施作業環境監測物質請參照「勞工作業環境監測實施辦法」所列。</p> <p>六、上述說明之特別危害健康物質請參照「勞工健康保護規則」所列。</p>	

## 五、化學品清單

化學品清單															
單位：_____系(所) _____實驗室(工廠)											製單日期：_____年 _____月 _____日				
化學品			製造商或供應商			使用資料 (每月)					貯存資料 (每月)				備註
化學品名稱	其他名稱	安全資料表索引碼	名稱	地址	電話	地點	平均數量	最大數量	數量單位	使用者	地點	平均數量	最大數量	數量單位	
丙酮		67-64-1	日順儀器	嘉義市義敦西路9號	05-2740808						化學實驗室(勤藝樓4樓)		2.6	公升	
過錳酸鉀		7722-64-7	日順儀器	嘉義市義敦西路9號	05-2740808						化學實驗室(勤藝樓4樓)		1930	公克	
氫		7664-41-7	日順儀器	嘉義市義敦西路9號	05-2740808						化學實驗室(勤藝樓4樓)		11.8	公升	
氯化氫	鹽酸	7647-01-0	日順儀器	嘉義市義敦西路9號	05-2740808						化學實驗室(勤藝樓4樓)		24.0	公升	
硝酸		7697-37-2	日順儀器	嘉義市義敦西路9號	05-2740808						化學實驗室(勤藝樓4樓)		0.3	公升	
硫酸		7664-93-9	日順儀器	嘉義市義敦西路9號	05-2740808						化學實驗室(勤藝樓4樓)		33.3	公升	

填表說明：

1. 請填列校內「有使用或儲存」之所有化學品，並按筆逐一輸入。
2. 化學品筆數過多時請自行增加表格欄位。

## 壹、學校自評分數說明：

請各校參考校園職業安全衛生管理制度自評/查核表說明，針對各「計畫項目」之「評分關鍵項目」之完成狀況，依據該項「評分標準」之「評分重點說明」給予分數。

## 貳、委員評分方式說明：

請委員參考校園職業安全衛生管理制度自評/查核表說明，針對各校「計畫項目」之「評分關鍵項目」之完成狀況，依據該項「評分標準」之「評分重點說明」給予分數，加總後成為該計畫項目之得分（滿分為完成率 100%），再依各計畫項目之分數（完成率）給予下面四個等級之評分。

- 一、通過 (Y)：指受輔導學校已完成大部分該項程序或制度之訂定（完成率百分之八十以上）。
- 二、部分通過 (PY)：指受輔導學校僅部分完成該項程序或制度之訂定（完成率百分之五十以上未達百分之八十）。
- 三、未通過 (N)：指受輔導學校未依規定完成該項程序或制度之訂定（完成率未達百分之五十）。
- 四、不適用 (NA)：指受輔導學校無須依規定訂定該程序或制度。

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
1	職業安全衛生管理規章	<input type="checkbox"/> 是否已建置且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有職業安全衛生管理規章，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否包含以下項目，且與該校實際狀況一致： 一、制定目的：制定規章預定達到之目的，如降低職災、維護勞工安全及健康等。 二、適用範圍：依規章所適用之相關人員、業務或工作場所等。 三、規章內容：要求各級主管及管理、指揮、監督等有關人員執行與職業安全衛生有關之規定。 四、權責單位：對規章相關業務有執行、督導權限之單位。 五、獎懲：獎懲的標準及方式。	50	50	1、本校訂有職業安全衛生管理規章，以要求各級主管及管理、指揮、監督等有關人員執行本規章規定事項。 2、本校設有職業安全委員會，健全組織發展，並定期召開委員會議。 3、落實執行相關權責，每學期均能依據章程規章落實推動，以防止各場所災害發生。 4、訂有獎懲標準，遵守本規章而避免職業災害發生，具有具體事蹟者，依規定予以獎勵。 5、針對本規章中各評估、檢查、管理與訓練部分訂有各作業流程與相關表單提供遵循辦理。 6、本校職業安全衛生管理規章，於109年09月09日校園安全衛生委員會第一次會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過，111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
		六、相關表單及作業流程。 七、頒布實施及修正：需經事業單位負責人或最高主管核准公告，並有公告日期及文號。			知。
		<input type="checkbox"/> 學校安全衛生管理人員是否向勞動檢查機構報備。	20	0	1、本校原有甲種職業安全衛生業務主管一名，於111.6.30屆齡退休。 2、目前持有甲種職業安全衛生業務主管之證件於111.8.1屆期，本校擬於112年6月30日前完成復訓並報備。
分數合計 <b>80</b>			等級 (Y/PY/N/NA) <b>Y</b>		
2	職業安全衛生管理計畫	<input type="checkbox"/> 年度計畫是否已建置且過校務會議或環安衛委員會通過	50	50	1.本校訂有職業安全衛生管理計畫，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 是否已完成各項計畫項之年度執行規劃，且規劃之細目、執行方法、執行單位、期限、經費等是否合理。	50		1、完成各項計畫項目之實施細目、實施方法、實施人員及實施時程訂定年度執行規劃。(請各單位確認是否已完成各項計畫)
分數合計			等級 (Y/PY/N/NA) <b>Y</b>		
3	安全衛生工作守則	<input type="checkbox"/> 是否已建置，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	25	25	1、本校訂有安全衛生工作守則，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 是否符合職安法施行細則第41條關於工作守則之規定內容，且內容是否與該校環境與設備實況需求一致： 一、事業之安全衛生管理及各級之權責。 二、機械、設備或器具之維護及檢查。 三、工作安全及衛生標準。 四、教育及訓練。 五、健康指導及管理措施。 六、急救及搶救。	50	50	1、本校為保障工作者安全與健康，防止職業災害發生，依據職業安全衛生法第34條規定，訂定本守則。 2、依據職安法施行細則第41條中9項內容，訂定符合本校環境之工作守則，如工作守則中第貳章至第拾章之內容。

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
		七、防護設備之準備、維持及使用。 八、事故通報及報告。 九、其他有關安全衛生事項。			
		<input type="checkbox"/> 是否報請勞動檢查機構備查	25		待確認
		分數合計_____		等級 (Y/PY/N/NA)_____	
4	職業安全衛生作業標準	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關標準，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有職業安全衛生作業標準，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 是否已擬定標準製作格式，供校內單位使用。	30	30	1、本校已擬定標準製作格式，並提供空白表件供校內各單位制訂使用。 2、校內各科訂有安全作業標準。
		<input type="checkbox"/> 是否針對曾發生災害、潛在風險高、新增作業等優先訂定其職業安全衛生作業標準	40	40	1、針對潛在風險高作業，本校訂有相關作業標準，提供正確操作方法，讓校內工作者作業時有所依循。 2、提供危險性機械設備作業標準。
			分數合計_____100		等級 (Y/PY/N/NA)_____Y
5	安全衛生教育訓練	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，並經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有安全衛生教育訓練辦法，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否符合該校環境與設備實況之需求，且否符合職業安全衛生教育訓練規則之要求	40	40	1、實習場所與化學實驗室等危險場所設置全場配置圖、逃生路線圖及洗滌設備。 2、每學期初第一週的實習課程，請任課教師針對實習工場的使用規則進行宣導外，也須確實實施各項安全逃生演練，並檢核相關逃生設施。 3、每年辦理兩次自衛消防編組訓練，依規定將教職員生編組訓練，成果報告陳送消防局備查。 4、每學期辦理防震防災演練，達到教育宣導之效。 5、相關人員如職業安全衛生業務主管、防火管理人、護理師等，均取得相關證照。(證照要影本備查)
		<input type="checkbox"/> 是否已有執行紀錄並留存	30	30	1、每學期初各科實驗室、實習工場皆有進行實習場所安全逃生演練，並留存

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
					紀錄。(已備好) 2、學期中各班都安排實習工場安全衛生訓練測驗，並留存紀錄。(已備好) 3、依時辦理自衛消防編組訓練，並將成果彙編成冊做成紀錄留存。(相關照片文件煩請提供) 4、定期辦理防震防災逃生演練，並將成果彙編成冊做成紀錄留存。(相關照片文件煩請提供)
分數合計			100	等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>	
6	採購安全衛生管理	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有採購安全衛生管理辦法，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 管理計畫/辦法內容是否包含： 一、考量法規及可能潛在危害，訂定工程、財物或勞務之安全衛生規格 二、將工程、財物或勞務之安全衛生規格納為投標必要資格或議比價評選標準中的重要因素 三、驗收程序將工程、財物或勞務之安全衛生規格列為必要查驗之項目	40	40	1、本校為防止災害發生，確保本校校內工作者之工作及學習環境之安全與衛生，使本校工程、勞務承攬廠商及從事營造工程修繕或其他作業之自營作業業者，均能遵守安全衛生等規定，訂定本辦法。
		<input type="checkbox"/> 是否已有執行紀錄並留存	30		1、本校高低壓設備定期委由專門機構到校實施檢查(驗)或維修，並做成紀錄留存。 2、採購合約上載明保險約定與要求工程及勞務服務人員，同意遵守本校「承攬商安全衛生管理辦法」有關安全衛生承攬作業規定。
		分數合計			等級 (Y/PY/N/NA) _____
7	承攬安全衛生管理	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有承攬商安全衛生管理，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 是否已訂定承攬作業前與承攬商溝通說明及相關申	30	30	1、依據職業安全衛生法第26至28條規定，訂定本管理辦法，提供承攬商有關職業安全衛生事項之權利與義務，

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
		請之規定與資料： 一、危害告知 二、特殊作業管制 三、人員/機具設備/物料入校管制 四、協議組織會議 五、其他			做為承攬商管理之依據。 2、本校於承攬商施工前召開開工協調會議，針對安全事項、危害告知、門禁管制、特殊作業及其他事項，提醒並告知承攬商配合，以防止意外事故及環境污染發生。
		<input type="checkbox"/> 是否已訂定監督與量測承攬商之安全衛生績效之相關規定與資料： 一、承攬商違反施工規定案件通知書 二、承攬商人員意外傷害事故報告表 三、承攬商完工驗收評鑑表(含安全衛生管理事項) 四、其他	10		1、本校訂有承攬商施工職業安全衛生規則，並有特殊作業申請表、承攬商完工驗收評鑑表、承攬商違反施工規定案件通知書、承攬商人員意外傷害事故報告表等相關表件，提供承攬商使用。(之前工程記錄煩請提供)
		<input type="checkbox"/> 是否已有執行紀錄，且其內容符合規定。	30		1、於開工前辦理開工協調會，做成會議紀錄，並均妥善保存。 2、針對承攬商進行完工驗收評鑑，並保存評鑑表備查。
		分數合計_____		等級 (Y/PY/N/NA)___Y___	
8	危害鑑別與風險評估執行	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有危害鑑別與風險評估執行辦法，109年09月09日職業安全衛生委員會會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 計畫內容是否符合該校環境與設備實況之需求	30		1、本校訂有各場所風險評估表，提供各處室單位進行該場所之工作、機具危害鑑別風險評估。(無風險評估表) 2、各單位主管負責協助安全衛生危害鑑別及風險評估作業之執行。
		<input type="checkbox"/> 是否已有執行紀錄，並經由單位主管及環安單位審查。	40		
		分數合計_____		等級 (Y/PY/N/NA)___Y___	
9	危害通識計畫	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過。	30	30	1、本校訂有危害通識計畫，109年09月09日職業安全衛生委員會會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 計畫內容是否符合該校	30	30	1、本計畫針對本校危害性化學品作業之

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
		環境與設備實況需求一致			管理、標示與教育訂定準則，並使工作者迅速掌握危害物狀況，以預防災害之發生。 2、建置場所中危害性化學品清單，並定期維護與更新。 3、建置場所中各種化學品之安全資料表(SDS)，並定期維護與更新。
		<input type="checkbox"/> 計畫內容是否符合該校環境與設備實況需求一致	30	30	1、本計畫針對本校危害性化學品作業之管理、標示與教育訂定準則，並使工作者迅速掌握危害物狀況，以預防災害之發生。 2、建置場所中危害性化學品清單，並定期維護與更新。 3、建置場所中各種 <b>化學品之安全資料表(SDS)</b> ，並定期維護與更新。
		<input type="checkbox"/> 計畫內之「危害性化學品清單」、「危害通識教育訓練」、「毒性化學物質運作紀錄表」是否已完成建置並留有紀錄。	40	40	1、已建置危害性化學品清單。 2、各實驗室、實習場所之危害性化學品皆已建置安全資料表；並於 <b>危害物質容器上張貼危害性化學品標示</b> 。 3、依規定辦理 <b>危害通識教育訓練</b> ，並 <b>做成紀錄</b> 。
		<b>分數合計</b> _____		<b>等級 (Y/PY/N/NA)</b> _____	
10	自動檢查計畫	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫與辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有自動檢查計畫， <b>109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定</b> ， <b>111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過</b> 。 2、 <b>111年09月06日於學校網頁中同步公告周知</b> 。
		<input type="checkbox"/> 是否已訂定及規劃各工作場所適用之自動檢查計畫，且符合該校環境與設備實況之需求。	40	40	1、已訂定機械、設備列管檢查及自動檢查實施週期表。 2、已訂定機械/設備-自動檢查紀錄表。 3、已訂定作業檢點紀錄表。 4、每月定期檢查並做成紀錄。
		<input type="checkbox"/> 是否已有執行紀錄，且經由場所負責人及單位主管審查。	30	30	1、各項機械設備均定期檢查，且送單位主管審核。 2、定期辦理升降機檢查，並做成紀錄備查。 3、定期辦理用電設備檢查，並做成紀錄備查。 4、一般辦公室/電腦教室每週進行安全衛生自動檢查，並做成紀錄表備查。
		<b>分數合計</b> <b>100</b>		<b>等級 (Y/PY/N/NA)</b> <b>Y</b>	
11	作業環境監測	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過。	30	30	1.本校訂有作業環境監測計畫， <b>109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定</b> ， <b>111年09月01日校園安全衛生委員會第一</b>

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
					次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 計畫/辦法內容是否包含： 一、危害辨識及資料收集。 二、相似暴露族群之建立。 三、採樣策略之規劃及執行。 四、樣本分析。 五、數據分析及評估。	40		1、經本校職業安全衛生委員會危害風險評估後，本校無符合作業環境監測計畫及實施監測之作業場所。
		<input type="checkbox"/> 是否已有執行紀錄並留存，或是尚未執行但已有規劃執行期程	30		1、本校無符合作業環境監測計畫及實施監測之作業場所。
		分數合計 <u>100</u> 等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>			
12	個人安全衛生防護器具管理辦法	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有個人安全衛生防護器具管理辦法，109年09月09日職業安全衛生委員會會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否符合該校環境與設備實況之需求	40		1、各單位針對防護具定期實施自動檢查，並填寫防護具定期檢查表。(請回填)
		<input type="checkbox"/> 是否有執行之紀錄並留存，或尚未執行但已有規劃執行期程	30		1、針對個人防護具定期檢查皆按計畫實施檢查，且登載於紀錄表中，並送單位主管核章。(請回填)
		分數合計 _____ 等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>			
13	教職員工健康管理辦法	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，並經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1.本校訂有教職員工及學生健康管理辦法109年09月09日職業安全衛生委員會會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否合理，與學校現況相符，且符合勞工健康保護規則之規定	40		1、本校鼓勵教職同仁每學年健康檢查並提供健檢補助。 2、本校無從事特別危害健康作業(噪音作業、高溫、粉塵…等)之校內工作者。
		<input type="checkbox"/> 是否有執行健檢數據之分析和分級管理之紀錄並留存建檔	30		1、本校提供40歲以上同仁健檢補助，鼓勵同仁定期進行健檢。 2、新生健檢同時邀請同仁參加健康檢查，做好個人健康管理。
		分數合計 <u>100</u> 等級 (Y/PY/N/NA) _____			
14	安全衛	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦	30		1.本校訂有安全衛生緊急應變計畫，109年

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
	生緊急應變計畫	法，並經過校務會議或定期環安衛委員會通過			09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否符合該校環境與設備實況之需求。	40		1、本校訂有緊急應變實施流程、緊急應變小組，落實組織分工、強化演練及通報。 2、建立完善小組相關人員聯絡方式及校外救援單位連絡電話。(請協助提供資料，並依個資)
		<input type="checkbox"/> 演練是否有充分考量學校潛在之事故類型，定期執行、留存紀錄、並檢討修正	30		1、定期實施實習工場安全逃生演練並做成紀錄，以避免工安事件發生，維護學生安全。 2、為預防火災對生命財產造成之危害，定期辦理自衛消防編組訓練，並做成果彙編成冊，並報消防隊備查。 3、本校曾於地震受損，為防範災害所導致之影響，定期辦理防震防災逃生演練，強化防震意識，並做成果彙編成冊。
		分數合計 <u>100</u>		等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>	
項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
15	職業災害調查及處理辦法	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有職業災害、虛驚事故、影響身心事件事故調查及處理辦法，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否符合該校環境與設備實況之需求	40		1、本校訂有事故通報及調查分類表，提供同仁知悉，並落實校安通報、職災通報及調查事宜。 2、本校訂有職災事故通報表、事故調查表，落實組織分工、演練及通報。
		<input type="checkbox"/> 是否有相關執行與調查記錄	30		1、本校對於相關事件均有調查並做成紀錄。 2、每月初按時上網填報職災事故報表。
		分數合計 _____		等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>	
16	變更管理辦法	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1.本校訂有變更管理辦法，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
					知。
		<input type="checkbox"/> 計畫/辦法內容明確定義權責、變更管理的範圍及啟動之機制。	40	40	1、適用範圍為本校工作場所之實驗場所或工程修繕或公用設施之設備、措施、作業、物料、技術及安全設施等之變更。 2、依據辦法訂有變更管理程序。
		<input type="checkbox"/> 是否已有執行紀錄並留存	30	30	1、訂有變更管理辦法並加強宣導，目前無變更提出。
		分數合計 <u>100</u>			等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>
17	人因性危害防止計畫	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有人因性危害預防計畫，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否符合該校實況。	40	40	1、依計畫職責分工內容，推動各項工作事宜。(須跟護理師詢問是否需要異動)
		<input type="checkbox"/> 是否有相關執行與調查記錄/尚未執行但已有規劃執行期程	30		1、本計畫中擬有預訂執行時程，目前尚未執行。
		分數合計 <u>        </u>			等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>
18	學校工作場所母性健康保護計畫	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	30	30	1、本校訂有學校工作場所母性健康保護計畫，109年09月09日職業安全衛生委員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否符合該校實況。	40	40	1、由人事室協助推動與執行，辦理宣導母性保護及妊娠與產後女性工作者相關資訊、辦理女性工作者工作調整及請假事宜。 2、本校訂有母性健康保護工作場所環境及作業危害評估表、妊娠及分娩後未滿一年之勞工健康情形自我評估表。(煩請提供)
		<input type="checkbox"/> 是否有相關執行記錄/尚未執行但已有規劃執行期程	30	30	1、本校設有哺集乳室，方便提供有需求之同仁使用，並訂有相關規範以資遵循。 2、本校均依規定核予有需要照顧幼兒之同仁育嬰留職停薪，並予以相關協助。
		分數合計 <u>100</u>			等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>
19	異常工作	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定	30	30	1、本校訂有異常工作負荷促發疾病預防計畫，109年09月09日職業安全衛生委

項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
	負荷促發疾病預防	期環安衛委員會通過			員會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 內容是否符合該校實況。	40	40	1、依本校皆符合相關規定，無輪班、夜間、長時間工作者。 2、鼓勵同仁透過健檢結果，了解個人風險因子。
		<input type="checkbox"/> 是否有相關執行記錄/尚未執行但已有規劃執行期程	30	30	1、本校暫無適用範圍所提之情形與人員。
		分數合計 <u>100</u> 等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>			
項目	計畫項目	評分關鍵項目	評分標準	自評分數	佐證資料
20	執行職務遭受不法侵害預防	<input type="checkbox"/> 是否已建置相關計畫/辦法，且經過校務會議或定期環安衛委員會通過	20	20	1、本校訂有執行職務遭受不法侵害預防計畫，109年09月09日職業安全衛生委員會會議訂定，111年09月01日校園安全衛生委員會第一次會議修訂通過。 2、111年09月06日於學校網頁中同步公告周知。
		<input type="checkbox"/> 校長是否簽署並公告周知校內禁止執行職務遭受不法侵害之書面聲明。	30	30	1、本校校長已簽署校內禁止工作場所職場暴力之書面聲明，並張貼於公布欄，公告周知。(記得要簽)
		<input type="checkbox"/> 內容是否符合該校實況。	30	30	1、本校制有職場暴力事件通報/申訴單，並設立通報單位為人事室。 2、訂有申訴管道，如申訴電話、傳真、信箱，提供協助。
		<input type="checkbox"/> 是否有相關執行記錄/尚未執行但已有規劃執行期程	20	20	1、持續加強宣導，使所有工作者能清楚通報方法。 2、張貼校內禁止工作場所職場暴力之書面聲明。 3、目前暫無案例發生。
		分數合計 <u>100</u> 等級 (Y/PY/N/NA) <u>Y</u>			